

Chargé.e d'études : stage

possibilité d'alternance

Entreprise

L'Association des Directeurs Immobiliers est une association loi 1901 à but non-lucratif qui regroupe les Directeurs et Responsables immobiliers. Elle assure la promotion du métier de Directeur immobilier et le développement des fonctions immobilières dans l'entreprise. Elle est devenue un interlocuteur privilégié au sein de l'industrie immobilière.

L'association consolide une force représentative de près de 350 millions de m², soit le tiers du parc immobilier des entreprises françaises. En contact permanent avec l'ensemble des acteurs de l'immobilier, l'ADI compte aujourd'hui dans ses rangs près de 400 membres, représentant quelques 280 entreprises dont 2/3 du SBF120.

L'association contribue à la réflexion immobilière en organisant, une cinquantaine d'événements par an (conférences, débats, dîners, visites de sites), qui sont privés pour ses adhérents ou publics, et en publiant en moyenne 3 études par an.

Missions

Ce stage s'adresse à un.e étudiant.e de M2, en immobilier ou sciences politiques, motivé.e et autonome, ayant une très bonne capacité de synthèse, d'analyse prospective et de rédaction, une connaissance du monde de l'entreprise, une sensibilité aux enjeux de la RSE et une affinité avec la communication.

Ce stage consiste en la rédaction d'un livret mettant en avant les grands enjeux de l'immobilier dans les entreprises (notamment du SBF 120), le décryptage des intérêts immobiliers tant d'un point de vue économique, organisationnel.

Le stage embarque aussi une réflexion sur la stratégie d'influence à construire et mettre en place sur la base de cette étude pour défendre les intérêts immobiliers des entreprises et valoriser, comme créateur de valeur, le métier des directeurs immobiliers au sein des organisations.

Profil

De formation supérieure, niveau master 2, type sciences politiques, école de commerce, sciences économiques et immobilier.

- Envie de contribuer à la réflexion collective dans une petite structure avec un modèle de management court
- Prêt.e à prendre des responsabilités
- Enthousiaste et proactif.ve
- Organisé.e et débrouillard.e
- Capacité à travailler en équipe
- Parfaite maîtrise du pack office
- Autonomie, rigueur, sens de l'organisation
- Inventivité, réactivité, prise d'initiatives
- Excellentes capacités rédactionnelles

Type de contrat

Ce stage d'une durée de six mois (premier semestre 2022), est rémunéré selon convention (+tickets restaurant), Lieu du stage : Paris 16^{ème} et télétravail, selon protocole en vigueur

Possibilité d'alternance avec ouverture sur la réflexion engagée sur la relation avec les investisseurs.

À pourvoir rapidement // Merci d'adresser CV+ lettre de motivation à contact@adi-france.fr